UGER

| 0 | 1 | 2 – 3 | 2 – 3 | 3 – 5 | 5 – 6 | 6 – 7 | 6 – 7 | 7 – 8 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Opstart** | **Opsætning** | **Feedback** | **Før start** | **Gennemførelse** | **Databehandling** | **Int. afrapport** | **Eks. afrapport** | **Implementering** |
| • Forventnings afklaring<br>• Ansvars fordeling<br>• Tidsperspektiv<br>• Proces gennemgang<br>• Økonomi | • Opsætning i Digium<br>• Unik spørgeramme<br>• Behov og ønsker<br>• Kultur og sprog | • Accept fra interessenter<br>• Én ansvarlig i klubben<br>• Mail og telefon<br>• 1-3 loops | • Markedsføring<br>• Følgebrev<br>• Pakkes og udsendes<br>• Brugernavn + password<br>• Mail eller post<br>• Computer sekretariat | • Løbende underretning<br>• Support | • Statistik<br>• Anonymitet<br>• Rådata<br>• Elektronisk<br>• Papir | • Bestyrelse og konsulent<br>• Fremlæggelse af rapport<br>• Overlevering | • Medlemmer<br>• Ansatte<br>• Udvalg<br>• Konsulent<br>• Power Point | • Prioriteringer<br>• Ansatte<br>• Udvalg |
| **Ansvar: Fælles** | **Ansvar: DGU** | **Ansvar: Fælles** | **Ansvar: Fælles** | **Ansvar: DGU** | **Ansvar: DGU** | **Ansvar: DGU** | **Ansvar: Fælles** | **Ansvar: Fælles** |